Commune de la **BAZOGE MONTPINCON**

Extrait du registre des délibérations du Conseil Municipal

# Séance du 22 octobre 2024

L'an deux mil vingt-quatre, le vingt-deux octobre à vingt heures // minutes se sont réunis les membres du conseil municipal de La Bazoge Montpinçon sous la présidence de M. Pascal RENARD – Maire.

***Etaient Présents*** : DAGUIER Miguel - DESLANDES Stéphanie - DURAND Marina - GILET Stéphane -– HEURTEBIZE Grégory - LECHAT Pascal – LECOURT Alain – MARCHAND Stéphane - PIEAU Mireille - RENARD Pascal - ROCHER Gaëlle -

***Absents excusés :*** FORGET Jean-François - LE ROUX Laure

***Secrétaire de séance*** : PIEAU Mireille

**Nombre de Conseillers :**
En exercice .....13
Présents .....11
Votants.....13
**Date de convocation : 14/10/2024**

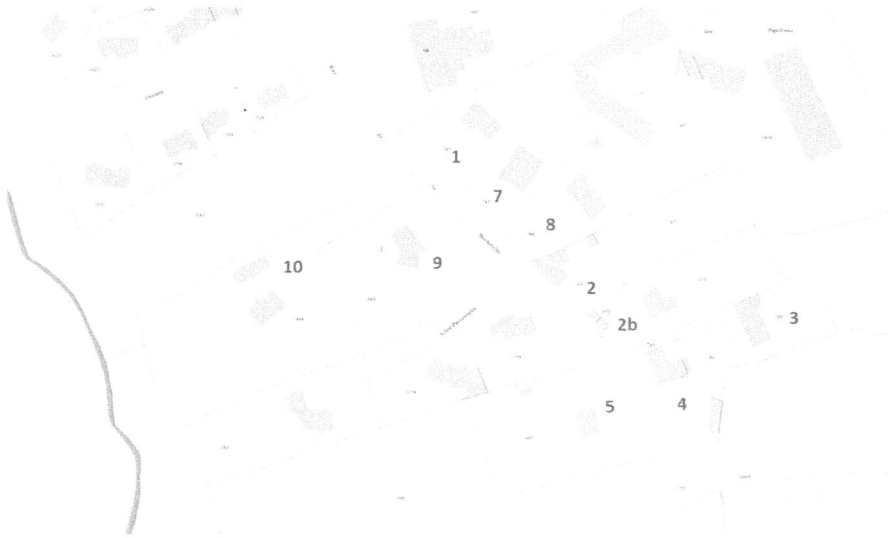
***M^me^ LE ROUX Laure a donné pouvoir à M. DAGUIER Miguel***
***M. FORGET Jean-François a donné pouvoir à M. HEURTEBIZE Grégory***

## Adoption du compte-rendu de la séance du 19 septembre 2024

Aucune observation n'étant formulée,
Le compte-rendu de la séance du 19 septembre 2024 est adopté à l'unanimité

## 51 – EPICERIE API : Création d'une nouvelle adresse « rue de la Buchetière »

M. le Maire informe le Conseil Municipal qu'il est nécessaire de créer une nouvelle adresse pour l'épicerie API qui sera implantée sur le parking « rue de la Buchetière ».




Pour : **11**
Contre : **02**
Abstention : **00**

Le conseil municipal, après en avoir délibéré,

*DECIDE*

⇨ de **créer** l'adresse suivante **11 rue de la Buchetière**.

*AUTORISE*

⇨ M. le Maire ou les adjoints **à signer** toutes les pièces se rapportant au dossier.

# 52 – PERSONNEL COMMUNAL : Mise en place de la prévoyance au 1er janvier 2025

***Vu*** *l'article 40 de la loi n° 2019-828 du 6 août 2019 de transformation de la fonction publique ;*

***Vu*** *le Code Général des Collectivités Territoriales ;*

***Vu*** *le Code général de la fonction publique, et notamment les articles L.452-11, L. 221-1 à L. 227-4 et L. 827-1 à L. 827-12 ;*

***Vu*** *le Code de la commande publique et notamment ses articles L.2113-6 à L.2113-8 ;*

***Vu*** *le décret n°2011-1474 du 8 novembre 2011 relatif à la participation des collectivités territoriales et leurs établissements publics au financement de la protection sociale complémentaire de leurs agents ;*

***Vu*** *la circulaire N°RDFB 1220789 C du 25 mai 2012 relative à la participation des collectivités territoriales et des établissements publics à la protection sociale complémentaire de leurs agents ;*

Vu l'ordonnance 2021-174 du 17 février 2021 relative à la négociation et aux accords collectifs dans la fonction publique ;

***Vu*** *l'ordonnance 2021-175 du 17 février 2021 relative à la protection sociale complémentaire dans la fonction publique ;*

Vu le décret 2022-581 du 20 avril 2022 relatif aux garanties de protection sociale complémentaire et à la participation obligatoire des collectivités territoriales et de leurs établissements publics à leur financement ;

***Vu*** *l'accord collectif national du 11 juillet 2023 portant réforme de la Protection Sociale Complémentaire dans la Fonction Publique Territoriale ;*

***Vu*** *le schéma régional de coopération, mutualisation et spécialisation adopté par délibérations concordantes des cinq centres de gestion des Pays de la Loire et signé le 26 septembre 2022 ;*

***Vu*** *la délibération du Conseil Municipal en date du 11/04/2024 donnant mandat au Centre de Gestion de la Mayenne, membre du groupement de commandes constitué des 5 Centres de Gestion de la région des Pays de la Loire, pour l'organisation, la conduite et l'animation du dialogue social au niveau régional et pour la réalisation d'une mise en concurrence visant à la sélection d'un ou plusieurs organismes d'assurance et la conclusion de conventions de participation pour la couverture du risque Prévoyance.*

***Vu*** *l'accord collectif régional du 9 juillet 2024 relatif aux régimes de prévoyance complémentaires, à adhésion obligatoire, du personnel des Centres de Gestion des Pays de la Loire et des employeurs publics territoriaux ayant formalisé l'un de ces régimes.*

***Vu*** *l'accord collectif départemental du 6 septembre 2024 instituant un régime de prévoyance complémentaire, à adhésion obligatoire, au bénéfice de l'ensemble du personnel.*

***Vu*** *l'avis du CST départemental du CDG en date du 25 septembre 2024.*

| |
|---|
| Pour : **13** |
| Contre : **00** |
| Abstention : **00** |

Le conseil municipal, après en avoir délibéré, et à l'unanimité,

*DECIDE*

⇨ d'**adhérer** à la convention de participation pour la couverture du risque prévoyance et au contrat collectif à adhésion obligatoire afférent au bénéfice de l'ensemble des agents de La Bazoge Montpinçon ;

⇨ de **souscrire** la garantie de base à adhésion obligatoire à hauteur de **90 %** du revenu net des agents en cas d'Incapacité Temporaire de Travail ou d'Invalidité à effet du 1er janvier 2025 ;

⇨ d'**approuver** la mise en place d'une dispense d'affiliation au bénéfice des agents et apprentis bénéficiaires d'un contrat à durée déterminée à condition de justifier par écrit en produisant tous documents d'une couverture individuelle souscrite par ailleurs pour le même type de garanties, conformément à l'article 2.10.2. de l'accord national du 11 juillet 2023 ;

⇨ que l'adhésion au régime sera subordonnée, pour les agents contractuels, à une condition d'ancienneté de **six** mois, conformément à l'article 2.8. de l'accord national du 11 juillet 2023. Cette ancienneté s'entend de la présence effective de l'agent (constatée sur une durée globale d'un an) ou dès l'arrivée au sein de celui-ci dès lors que la durée du contrat liant l'agent à l'employeur est supérieure ou égale à 6 mois ;

⇨ de **participer** financièrement à la cotisation des agents à hauteur de :**50,00 %** de la cotisation acquittée par les agents au titre du régime de base à adhésion obligatoire.

*AUTORISE*

⇨ M. le Maire ou les adjoints **à signer** toutes les pièces se rapportant au dossier.

# 53 – CIMETIÈRE : Consultation maître d'œuvre

M. le Maire informe le Conseil Municipal que des maîtres d'œuvres ont été rencontrés pour la réalisation d'un nouveau cimetière sur le terrain cadastré section ZB n° 00017.
M. le Maire présente au Conseil Municipal le détail des devis reçus :

| | SILLAGE | FEUILLE A FEUILLE | ATELIERS DU MARAIS |
|---|---|---|---|
| ADRESSE | RENNES (35) | TRESSON (72) | FOUGERES (35) |
| CONTACT | Maxime PIOT | David RANCON | Christophe MARIE<br>Nicolas PLANTEGENEST |
| PHASE CONCEPTION ( Etudes préliminaires et avant-projet) | 8 690 € | 6 400 € | 7 100 € |
| MAITRISE D'OEUVRE | 20 550 € | 12 800 € | 11 800 € |
| TOTAL (HT) | 29 240 € | 19 200 € | 18 900 € |
| **TOTAL (TTC)** | 35 088 € | 23 040 € | 26 520 € |

Pour : **08**
Contre : **02**
Abstention : **03**

Le conseil municipal, après en avoir délibéré, et à l'unanimité,
*DECIDE*
⇨ de **retenir** l'offre de prix de la société FEUILLE A FEUILLE, paysagiste concepteur, située 5 rue du Lavoir à TRESSON (Sarthe) pour un montant total de 23 040,00 € TTC.
⇨ d'**imputer** cette dépense à l'article 231-108 du budget primitif 2024.
*AUTORISE*
⇨ M. le Maire ou les adjoints **à signer** toutes les pièces se rapportant au dossier.

# 54 – MAIRIE : Salon des maires 2024

***Considérant*** *que le prochain Congrès des Maires de France se déroulera à Paris, Porte de Versailles du 19 au 21 novembre 2024*
***Considérant*** *que cette manifestation nationale est l'occasion de participer à des débats, tables rondes, ateliers sur des sujets relatifs à la gestion des collectivités territoriales.*
***Considérant*** *qu'elle permet également d'entendre les membres du Gouvernement concernés présenter la politique de l'Etat vis à vis des communes.*
***Considérant*** *que cette participation présente incontestablement un intérêt pour la collectivité.*
***Compte tenu*** *de ces éléments, il vous est proposé en application de l'article L2123-18 du Code des collectivités territoriales :*

Pour : **10**
Contre : **02**
Abstention : **01**

Le conseil municipal, après en avoir délibéré,

*DECIDE*

⇨ de **mandater** Monsieur le Maire **Pascal RENARD** à effet de participer au prochain Congrès des Maires,

⇨ de **prendre en charges** les frais d'inscription au congrès,

⇨ de **prendre en charge** les frais dans les conditions ci-après :

a) **Les frais de séjour** (hébergement et restauration) sont remboursés forfaitairement en vertu de l'article R.2123-22-1 du CGCT. Le remboursement forfaitaire s'effectue dans la limite du montant des indemnités journalières allouées à cet effet aux fonctionnaires de l'Etat. Le montant de l'indemnité journalière (110 €) comprend l'indemnité de nuitée dont le montant dépend du lieu d'accueil (90 € incluant le petit déjeuner Commune de moins de 200 000 hab) ainsi que l'indemnité de repas 20 €).

b) **Les dépenses de transport** sont remboursées sur présentation d'un état de frais /ou forfaitairement dans les conditions prévues par le décret n° 2019-139 du 26 février 2019 modifiant le décret n° 2006-781 du 3 juillet 2006 (art 10) et un arrêté du 20 septembre 2023 modifiant l'arrêté du 3 juillet 2006

⇨ d'**imputer** cette dépense à l'article *618* du budget primitif.

*AUTORISE*

⇨ M. le Maire ou les adjoints **à signer** toutes les pièces se rapportant au dossier.

## 55 – COMPTABILITÉ : Commune – décision modificative n° 02-2024

Le conseil municipal, après en avoir délibéré,

*DECIDE*

⇨ de **procéder** aux virements de crédits ci-dessous :

Pour : **10**
Contre : **02**
Abstention : **01**

| Article | Libellé | Dépenses | Recettes |
|---|---|---|---|
| SECTION DE FONCTIONNEMENT DEPENSES | | | |
| *Report budget Commune 2024* | | *821 934,63 €* | *899 465,72 €* |
| *Décision modificative 01-2024* | | *- 112 909,24 €* | *- 112 909,24 €* |
| 60631 | Fournitures d'entretien (BP 2818€ - CA 3845,74€) | 1 200,00 € | |
| 60633 | Fournitures de voirie (BP 500 €-CA 55,58€) | - 300,00 € | |
| 611 | Contrat de prestations (BP 12 659 € - CA 15 037,54€) | 2 380,00 € | |
| 613 | Locations (BP 2 959 € - CA 1 208,96 €) | - 1 600,00 € | |
| 61521 | Terrains (BP 12 703 € - CA 2 500 €) | - 8 203,00 € | |
| 615221 | Bâtiments publics (BP 6 000 € - CA 14 548,85 €) | 8 600,00 € | |
| 615231 | Voiries (BP 25 244 € - CA 9 251,64 €) | - 14 000,00 € | |
| 61551 | Matériel roulant (BP 1 550 € - CA 1436,16 €) | 500,00 € | |
| 61558 | Autres biens mobiliers (BP 1 000 € - CA 86,40 €) | - 500,00 € | |
| 6161 | Multirisques (BP 8 975 € - CA 9 092,33 €) | 118,00 € | |
| 635 | Taxes foncières (BP 2 500 € - CA 2 343,00 €) | - 157,00 € | |
| 66111 | Intérêt des emprunts | 80,00 € | |
| 65311 | Indemnités des élus | - 4 500,00 € | |
| 65313 | Caisse de retraite élus | - 200,00 € | |
| 6411 | Rémunération principale | 1 500,00 € | |
| 6450 | Charges sécurité sociale | 3 000,00 € | |
| *TOTAL DECISION MODIFICATIVE 02/2024* | | *- 12 082,00 €* | *- €* |
| *TOTAL BUDGET APRES DM N° 01/2024* | | *696 943,39 €* | *786 556,48 €* |
| **Article** | **Libellé** | **Dépenses** | **Recettes** |
| SECTION D'INVESTISSEMENT DEPENSES | | | |
| *Report budget Commune 2024* | | *1 195 563,63 €* | *1 195 563,63 €* |
| *Décision modificative 01-2024* | | *131 307,89 €* | *244 216,66 €* |
| 2188-940 | ATELIER MUNICIPAL (achat karcher) | 1 200,00 € | |
| 231-120 | RESTAURANT | - 1 200,00 € | |
| *TOTAL DECISION MODIFICATIVE 02/2024* | | *- €* | *- €* |
| *TOTAL BUDGET APRES DM N° 01/2024* | | *1 195 563,63 €* | *1 195 563,63 €* |

*AUTORISE*

⇨ M. le Maire ou les adjoints **à signer** toutes les pièces se rapportant au dossier.

## 56 – COMPTABILITÉ : Commune – affectation de résultats

M. le Maire présente au Conseil Municipal les résultats définitifs de l'exercice **2023** du budget « **Commune** ». Les résultats peuvent se résumer ainsi :

⇨ Excédent de Fonctionnement .....470 399,76 € (dont 66,04 € Emeraude)

⇨ Excédent d'Investissement .....127 501,50 € €

| |
|---|
| Pour : **10** |
| Contre : **02** |
| Abstention : **01** |

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré,

*DECIDE*

⇨ d'**autoriser** l'affectation de résultats de l'année 2023 sur le budget « **Commune** » 2024,

⇨ de **reporter** la somme de **53 256,09 €** au compte 002 « Excédent antérieur reporté » en section de fonctionnement,

⇨ de **reporter** la somme de **127 501,60 €** au compte 001 « Déficit antérieur reporté » en section d'investissement.

⇨ d'**affecter** la somme de **416 714,63 €** au compte 1068 « Excédent de fonctionnement capitalisé » en section d'investissement.

*AUTORISE*

⇨ M. le Maire ou les adjoints **à signer** toutes les pièces relatives au dossier.

## 57 – DECHETS : Convention CITEO pour la lutte contre les déchets abandonnés diffus

En application de la responsabilité élargie des producteurs, les producteurs, importateurs ou personnes responsables de la première mise sur le marché de produits commercialisés dans des emballages peuvent transférer leurs obligations en matière de prévention et de gestion des déchets d'emballages ménagers à un éco-organisme titulaire d'un agrément à cette fin. Ce dernier perçoit des contributions de ses adhérents qui lui permettent notamment de financer les collectivités territoriales qui assurent le nettoiement des déchets d'emballages ménagers abandonnés.

Par un arrêté du 30 septembre 2022, le Cahier des charges d'agrément de Citeo a été modifié notamment pour encadrer la prise en charge des coûts visant au nettoiement et à la réduction des déchets abandonnés sur l'espace public (article IV.7 du Cahier des charges). Les coûts à couvrir ne concernent que les déchets abandonnés diffus issus des produits relevant de l'agrément de la Société agréée. La couverture des coûts de nettoiement des dépôts illégaux de déchets abandonnés – c'est-à-dire des amoncellements de déchets concentrés – ne sont pas objets du recouvrement des coûts.

A cette fin, et en concertation avec les représentants des collectivités territoriales telles que représentées en formation emballages ménagers de la commission des Filières REP, Citeo a élaboré une convention-type : la Convention de soutien pour la lutte contre les déchets abandonnés diffus, proposée à toutes communes et groupements de communes à fiscalité propre ayant en charge le nettoiement des déchets, par distinction avec les « autres personnes publiques » (paragraphe b. de l'article V.1.g du Cahier des Charges).

Quant à elle, la Collectivité assure, seule, des opérations de nettoiement des déchets abandonnés, ainsi que des actions d'information, de communication et de sensibilisation pour prévenir l'abandon des déchets d'emballages ménagers dans l'environnement.

Considérant l'intérêt que présente la mairie de la Bazoge Montpinçon pour la Convention de soutien pour la lutte contre les déchets abandonnés diffus proposée par Citeo, il est proposé d'autoriser M. Le Maire à signer ladite Convention avec Citeo.

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré,

***Vu*** *le Code général des collectivités territoriales, notamment l'article L. 5221-1 relatif à la coopération intercommunale,*
***Vu*** *le Code de l'environnement, notamment les articles L.541-10 et R.543- 53 à R.543-56,*
***Vu*** *l'arrêté du 5 mai 2017 portant agrément d'un éco-organisme ayant pour objet de prendre en charge les déchets d'emballages dont les détenteurs finaux sont les ménages dans les conditions prévues par les articles R. 543-53 à R. 543-65 du code de l'environnement,*
***Vu*** *l'arrêté du 30 septembre 2022 portant modification de l'arrêté du 29 novembre 2016 modifié relatif à la procédure d'agrément et portant cahier des charges des éco-organismes de la filière des emballages ménagers,*
***Vu*** *l'arrêté du 21 décembre 2022 modifiant l'arrêté du 5 mai 2017 portant agrément d'un éco-organisme ayant pour objet de prendre en charge les déchets d'emballages dont les détenteurs finaux sont les ménages dans les conditions prévues par les articles R. 543-53 à R. 543-65 du code de l'environnement.*

*DECIDE*

⇨ d'**approuver** la convention de soutien du 1er novembre 2024 au 31 décembre 2025 pour la lutte contre les déchets abandonnés diffus avec Citeo,

Pour : **13**
Contre : **00**
Abstention : **00**

*AUTORISE*

⇨ M. le Maire ou les adjoints **à signer** toutes les pièces relatives au dossier.

---

L'ordre du jour étant épuisé, la séance a été levée.

La secrétaire de séance,

Mireille PIEAU

MAIRIE de LA BAZOGE-MONTPINCON (Mayenne)

Le Maire,

Pascal RENARD